|  |  |
| --- | --- |
| **LEADER**  **2023-2027** | leader UE_feader2_lateral |
| Anexo 1.- SOLICITUD DE AYUDA (NA, NE, GF, GC, GP) | |
| **Grupo de Desarrollo Rural: Asociación para el Desarrollo de la Campana de Oropesa**  **NIF: G-45403540** | |
| **Convocatoria:** 1-2024-Convocatoria pública de ayudas de la Asociación para el Desarrollo de la Campana de Oropesa para particulares y empresas | |
| **Título:**  Fecha de entrada    **Número de registro de entrada**:  **Localización de la inversión:** | |
| **Titular:**  **NIF:**  **Nombre o razón social:**  **Domicilio:**  **Localidad:**  **Código postal:**  **Teléfono: E-mail:**  ES  **Número de cuenta / IBAN**:  (Entidad) (Oficina) (D.C.) (Número de cuenta) | |
| **Representante**  **NIF:**  **Nombre:**  **En calidad de:** | |

**Tipo de titular o persona peticionaria:**

**Datos de la empresa (último año) determinados conforme al Anexo I del Reglamento (UE) Nº702/2014:**

* Tipo de empresa:
* Número de trabajadores (media anual) (UTA):
* Volumen anual de negocio:
* Activo del balance:

**Descripción del proyecto y objetivos previstos:**

* Tipo de operación:

No GDR-A  No GDR-E  GDR-F  GDR-C  GDR-P

* Importe del Proyecto:
* Otras ayudas solicitadas o que se vayan a solicitar:
* Presupuesto:

|  |  |
| --- | --- |
| **Concepto** | **Presentado** |
| Adquisición de terrenos |  |
| Construcciones |  |
| Instalaciones técnicas |  |
| Maquinaria y utillaje |  |
| Mobiliario y otras instalaciones |  |
| Equipos de proceso de información |  |
| Elementos de transporte |  |
| Otro inmovilizado material |  |
| Servicio de profesionales independientes |  |
| Adquisición bienes inmuebles |  |
| Gastos de personal formador, orientador o asesor |  |
| Bienes consumibles amortizables |  |
| Alquileres y “leasing” |  |
| Costes indirectos |  |
| Otros gastos |  |
| Ayuda Emprendimiento (No GDR-E) \* |  |
| Ayuda Cooperación (GDR-C) \*\* |  |
| **Total:** |  |

\* Importe fijo de 27.000 €

\*\* Se ha de registrar junto con la solicitud de ayuda memoria con reparto y descripción de conceptos de gasto

|  |  |
| --- | --- |
| **PRESUPUESTO COOPERACIÓN** | |
| **Capítulos Comunes** | **Presentado** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Capítulos Individuales** |  |
|  |  |
| Total |  |

**Documentación que se adjunta:**

|  |  |
| --- | --- |
| Documento | Estado |
|  |  |

Declaro bajo mi responsabilidad que todos los datos que anteceden son ciertos y que a tal fin me comprometo a comunicar al Grupo de Desarrollo Rural (NA, NE) o a la Delegación Provincial (GC, GP, GF) cualquier modificación de los mismos, a facilitarle cuantos documentos me sean requeridos y, en caso de ser aprobado el proyecto, a suscribir un Contrato de Ayudas con el Grupo (NA, NE) o formalización del proyecto (GC, GP, GF) en el que se expliciten las obligaciones asumidas como quien percibe finalmente la ayuda concedida.

Así mismo, **DECLARO:**

Que no estoy incursa/o en en los supuestos de prohibición previstos en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, y en concreto me hallo al corriente de mis obligaciones por reintegro de subvenciones, tributarias y con la Seguridad Social, o en los casos que se establecen en el artículo 74.2 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda de Castilla-La Mancha, aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 19 de noviembre.

Que, en caso de estar afectada/o por lo dispuesto en el artículo 13.3 bis de la ley 38/2003 de subvenciones, cumplo los plazos de pago establecidos en la ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en operaciones comerciales.

Que, en caso de estar sujeta/o a la normativa de prevención de riesgos laborales, dispongo de un Plan de Prevención de Riesgos Laborales y declaro no haber sido sancionada por falta grave o muy grave en materia de prevención de riesgos laborales, en virtud de Resolución administrativa o sentencia judicial firme, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.

Que no he sido sancionada/o por resolución administrativa firme o condenada/o por sentencia judicial firme por llevar a cabo prácticas laborales consideradas discriminatorias según la Ley 4/2018, de 8 de octubre, para una sociedad libre de violencia machista en Castilla-La Mancha, salvo cuando acredite haber cumplido con la sanción o la pena impuesta y haya elaborado un plan de igualdad o adoptado medidas dirigidas a evitar cualquier tipo de discriminación laboral entre mujeres y hombres, correspondiendo al órgano competente en materia de igualdad dar su conformidad a dichas medidas.

En el caso de que la normativa mercantil y sectorial así lo exija, dispongo (o, en el caso de ayuda al emprendimiento, me comprometo a disponer) de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por dicha legislación.

Que la persona solicitante/representante legal de la entidad no está incursa en algunas de las causas de incompatibilidad previstas en la ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo consultivo de Castilla-La Mancha.

La persona abajo firmante autoriza a la Dirección General competente en Desarrollo Rural, a solicitar de la Administración Estatal y Autonómica los datos relativos al cumplimiento de sus Obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y sobre cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener subvenciones públicas de la Consejería competente en el Desarrollo Rural para la aplicación de la Intervención 7119 LEADER en el marco del PEPAC 2023-2027.

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos de reconocimiento, seguimiento y control de la subvención y/o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación tanto de lo dispuesto en el artículo 95.1 k) de la ley 58/2003, de 17 de diciembre, General tributaria, por la que se permite, previa autorización de la persona interesada, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP. para el desarrollo de sus funciones, como por lo establecido en el Real Decreto 209/2003, de 21 de febrero, en lo referente a la Seguridad Social.

En..........................................................., a.......... de............................... de........

La persona peticionaria o representante

…………………………………..……

**Responsable**: Dirección General de Desarrollo Rural

**Finalidad**: Gestión de ayudas al desarrollo rural

**Legitimación**: Ejercicio de Poderes Públicos. RG (UE) 1306/2013 sobre la financiación, gestión y seguimiento de la Política Agrícola Común

**Destinatarios**: Existe cesión de datos

**Derechos**: Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional

**Información adicional**: Puede solicitarla en la dirección de correo: protecciondatos@jccm.es